

Согласовано:
Решением Педагогического Совета
МБОУ «СОШ №1»
(протокол № 2 от 08.11.2019)
с учётом мнения представителя
Профсоюзного комитета
МБОУ «СОШ №1»
Дорожкова Л.Н. Дорожкова

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №1»
Афиногенова Е.В. Афиногенова
Приказ № 267-осн от 14.11.2019 г.

**План мероприятий
по профилактике и противодействию коррупции
в МБОУ «СОШ №1»
на 2019 -2020 учебный год**

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1 г.Бодайбо»

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;
- -недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «СОШ №1».

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1.Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Директор

1.2.Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	Не менее 1 раза в год	Директор
1.3.Издание приказа об ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в общеобразовательной организации, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2019-2020 учебный год.	Ноябрь	Директор
1.4.Ознакомление работников общеобразовательной организации с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Директор
1.5. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Директор
1.6.Организация личного приема граждан директором школы		

2. Меры по совершенствованию функционирования общеобразовательной организации в целях предупреждения коррупции

2.1.Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательную организацию	Постоянно	Директор
2.2.Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3.Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение образовательного процесса; - организация питания обучающихся; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно По плану внутришкольного контроля	Директор
2.4.Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах общеобразовательной организации: • копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; • свидетельство о государственной аккредитации;	Постоянно	Заместитель директора по УВР, ответственный за обновление информации на

<ul style="list-style-type: none"> • режим работы; • график и порядок приёма директором по личным вопросам; • план по антикоррупционной деятельности. 		стенде
2.5.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников общеобразовательной организации с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Директор
2.6.Проведение классных и общешкольных родительских собраний с целью разъяснения политики образовательной организации в отношении коррупции.	1 раз в год	Директор, педагоги
2.7.Проведение отчётов директора перед родителями обучающихся (Совет родителей)	1 раз в год	Директор
2.8.Инструктивные совещания работников образовательной организации «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Директор
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся и их родителей		
3.1.Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Педагоги
3.2.Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение классных часов по правам ребенка, тематических выставок («Что я знаю о своих правах», «Ребенок и закон») среди обучающихся. Родительские собрания «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Апрель	Педагоги
3.3.Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
3.4.Организация участия всех работников образовательной организации в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Директор

3.5. Заседание Совета родителей по противодействию коррупции в образовательной организации	Май	Директор
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности образовательной организации, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательную организацию	Постоянно	Ответственный за ведение сайта
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся образовательной организации с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательной организации, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Сентябрь, май	Директор
4.3. Обеспечение наличия информации для родителей и обучающихся об образовательных услугах, о питании в образовательной организации с целью осуществления прозрачной деятельности образовательной организации	Постоянно	Директор
4.5. Размещение на сайте образовательной организации ежегодного публичного отчета директора об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	май	Заместитель директора по УВР
5. Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация образовательной организации
5.2. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности образовательной организации	При выявлении фактов	Администрация образовательной организации
5.3. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Администрация образовательной организации